



**COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO**  
**Provincia di Pavia**

27037 PIEVE DEL CAIRO  
P.zza Paltineri n. 9

UFFICIO  
RAGIONERIA

P.I. 00482780186

**DETERMINAZIONE N. 17 DEL 27/04/2021**

**OGGETTO: RINNOVO CASELLA POSTALE PEC ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**PREMESSO CHE** con Decreto Sindacale n. 19 del 15/12/2020 la sottoscritta è stata nominata Responsabile della Posizione Organizzativa Area Finanziaria - Tributi;

**CONSIDERATO** che per la corretta funzionalità dell'Ufficio Ragioneria di questo ente è stata da anni attivata la casella di posta elettronica certificata dedicata "finanze.comunepievedelcairo@pec.it" fornita da Aruba S.p.A. con sede in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG); P.IVA: 01573850516 – C.F.: 04552920482;

**DATO ATTO** che la sopra citata casella ha validità annuale che si rende necessario provvedere al rinnovo per il periodo 22/06/2021 – 22/06/2022;

**RILEVATO** che la spesa prevista per il menzionato rinnovo è di € 25,00 oltre IVA di legge per un totale complessivo di € 30,50 come da ordine n. 110515399 del 27/04/2021 ns. prot. n. 1745/2021;

**PRESO ATTO** che, ai fini dell'affidamento, è stata verificata la regolarità contributiva del fornitore, mediante DURC in corso di validità, ed è stato acquisito il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Z57317FB21);

**VISTI:**

il Decreto Legislativo. 18 Agosto 2000, n. 267;  
il vigente regolamento di contabilità;  
il bilancio di previsione per l'esercizio 2021,

**DETERMINA**

**DI RINNOVARE**, per i motivi in premessa specificati, la casella di posta elettronica certificata dedicata "finanze.comunepievedelcairo@pec.it" fornita da Aruba S.p.A. con sede in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG); P.IVA: 01573850516 – C.F.: 04552920482, secondo le modalità meglio precisate in narrativa e per gli importi in essa specificati, come da ordine n. 110515399;

**DI IMPEGNARE** la somma di Euro 30,50 IVA compresa, relativa al periodo 22 giugno 2021–22 giugno 2022, che dovrà essere contabilizzata nello stanziamento di competenza del Bilancio 2021;

Anno	Capitolo: 700015/1	<b>Codice di Bilancio</b>
	<b>Spese funzionamento servizi generali</b>	Missione: 1 Servizi Istituzionali, Generali e di gestione
2021		Programma: 2 Segreteria generale
		Livello 1 - Titolo: 1 Spese Correnti
		Livello 2 - Macroaggregato: 3 Acquisto di beni e servizi
		Livello 3: 2 Acquisto di servizi
		Livello 4: 99 Altri servizi
		<b>€ 30,50</b>

**DI AUTORIZZARE** la Ragioneria Comunale all'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della società creditrice entro i limiti di spesa dell'impegno assunto;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario, ex art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DI COMUNICARE** la presente determinazione alla società fornitrice;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Serena Montini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.

Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Serena Montini



Pubblicazione n. 152 del 27/4/21.